



# CASA DELLA COMUNITA' CAMPAGNANO DI ROMA

---

## CARTA DEI SERVIZI

## 1. CARTA DEI SERVIZI: CHE COS'È?

La **Carta dei Servizi**, la cui predisposizione è richiesta dalla Legge 22/2002, è un documento che la Legge italiana ha voluto fosse realizzato negli Enti Pubblici, e in particolare nella Sanità, per la tutela del diritto alla Salute.

Costituisce un intervento fortemente innovativo, che ha come finalità la sostanziale modifica del rapporto tra istituzione e cittadino e rappresenta un importante segnale del processo di trasformazione che sta attraversando la Sanità italiana.

La Carta dei Servizi della Casa della Comunità (CdC) è:

- uno strumento di comunicazione diretto con gli utenti;
- un impegno dell'Amministrazione nei confronti dei cittadini;
- uno strumento di tutela degli interessi degli utenti;
- un punto di partenza per il miglioramento dei servizi erogati.

Tale documento è stato redatto tenendo conto dei principi previsti dal DPCM del 19/05/95, delle Leggi ad essa collegate e del DCA 311 del 06/10/14.

È rivolto a tutti i Cittadini/Utenti ed a tutti gli Enti nei cui confronti, in modo trasparente e chiaro, con quale l'Azienda Sanitaria assume l'impegno etico, morale e professionale di svolgere al meglio la propria attività.

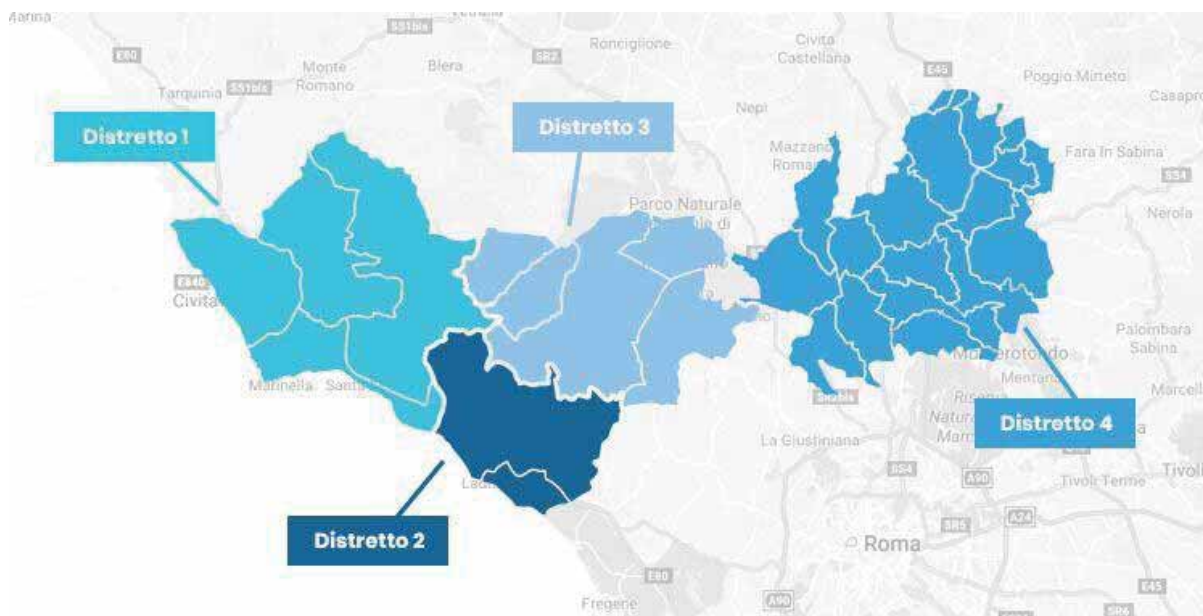
Ogni Utente ha il diritto di esigere e controllare che gli impegni assunti siano rispettati e di segnalare, tempestivamente, alla Direzione qualunque forma di disservizio che dovesse manifestarsi nell'erogazione delle prestazioni richieste.

Nelle seguenti pagine troverà una Guida dettagliata e la presentazione della struttura, tutti i servizi offerti, una spiegazione dei Suoi diritti e doveri come paziente e le informazioni necessarie per partecipare al continuo miglioramento del Servizio Sanitario.

## 1.1 L'AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA 4 (ASL ROMA 4)

La **ASL ROMA 4** (in seguito denominata Azienda o ASL), istituita il **1° luglio 1994**, con Leggi Regionali n.18 e 19, del 16.06.1994, è dotata di personalità giuridica pubblica e di autonomia imprenditoriale ai sensi delle disposizioni legislative regionali d'istituzione del Servizio Sanitario Regionale.

L'Azienda (Figura 2) si estende su un territorio di circa 1.317 Km<sup>2</sup> e comprende 28 Comuni. La popolazione residente è pari a 320.853 abitanti (Fonte ISTAT 01/01/2021) con una densità media di circa 243,62 abitanti per km<sup>2</sup>. Il territorio della ASL si sviluppa entro un arco di oltre 160 Km, partendo da Nord-Est, ai confini di Roma, fino ad Ovest, ai margini costieri della provincia di Viterbo.



## 1.2 VISION E MISSION DELLA ASL ROMA 4

L'Azienda ha come scopo la promozione e la tutela della salute, sia individuale che collettiva, mediante la prevenzione, cura e riabilitazione degli stati patologici della popolazione residente e/o presente a qualsiasi titolo nel proprio ambito territoriale. Per consentire la migliore qualità di vita possibile, garantisce i livelli essenziali di assistenza, come previsto dalla normativa nazionale e regionale.

L'Azienda concorre a tale obiettivo anche attraverso l'integrazione tra assistenza sanitaria e sociale e promuove specifiche attività su base sperimentale in modo da favorire una maggiore economicità ed efficienza dei servizi erogati, sempre nel rispetto dei principi etici.

Un ulteriore obiettivo è il passaggio dal "sistema ospedale" al "sistema territorio", potenziando l'attività dei Distretti e la loro congiunzione sinergica con i Comuni per la realizzazione di una funzione sociosanitaria tesa ad evitare, per quanto possibile, l'isolamento sociale dei Pazienti e, in particolare, dei soggetti fragili, coinvolgendo ed interessando anche le famiglie.

Tra le priorità aziendali sono rappresentate anche le problematiche relative alla diagnostica precoce e al relativo trattamento in sedi il più vicino possibile al domicilio del paziente, la gestione dei pazienti adulti portatori di grave disabilità per i quali un'assistenza territoriale capillare risulta ormai indispensabile, ma anche le sindromi da dipendenza con le patologie d'organo ad esse correlate e le patologie psichiatriche che richiedono una costante osmosi tra la struttura ospedaliera, le strutture territoriali per la salute mentale e le comunità residenziali.

### 1.3 LA CASA DELLA COMUNITA': UN MODELLO PER L'ASSISTENZA VICINA AL CITTADINO

La **Casa della Comunità** (CdC) ha la missione di offrire alla popolazione un punto di riferimento territoriale unico, facilmente accessibile, che garantisca assistenza sanitaria e socio-sanitaria di prossimità, attraverso:

- l'accesso diretto e integrato ai servizi sanitari e socio-sanitari attraverso il Punto Unico di ascolto (PUA);
- la presa in carico globale della persona, con continuità e personalizzazione lungo tutto il ciclo di vita;
- la presa in carico della cronicità e della fragilità secondo il modello della sanità di iniziativa;
- l'integrazione tra professionisti, servizi sociali e sanitari, con un approccio multidisciplinare e multidimensionale;
- la promozione della salute e la prevenzione;
- la promozione e la tutela della salute dei minori, della donna, della coppia e della famiglia;
- la partecipazione della comunità locale, delle associazioni dei cittadini, dei pazienti e dei caregivers.

La CdC aspira ad essere il fulcro della rete territoriale della salute — un luogo riconoscibile, accogliente e partecipato — dove il cittadino trova orientamento, cura e accompagnamento.

In tale ottica mira a costruire un contesto in cui la salute è bene collettivo, la continuità assistenziale è garantita, la fragilità e la cronicità sono gestite con efficacia e la persona è al centro dell'intervento.

All'interno della CdC trovano spazio di confronto e condivisione: il terzo settore, la scuola, il sociale, il settore del lavoro, le società sportive, le Amministrazioni Comunali.

## 1.4 VALORI GUIDA DELLA CASA DELLA COMUNITA': ACCOGLIENZA, PROSSIMITA', INTEGRAZIONE, PARTECIPAZIONE

- **Centralità della persona:** Al centro dei servizi c'è la persona con i suoi bisogni, diritti, risorse e desideri; ogni intervento riconosce la dignità, l'unicità e l'autonomia dell'individuo.
- **Prossimità:** I servizi sono erogati in un luogo territoriale di facile accesso, vicino alle persone e alla comunità di riferimento.
- **Integrazione e collaborazione:** La CdC promuove la cooperazione tra professionisti, tra settori (sanitario, socio-sanitario, sociale) e con la comunità.
- **Equità e universalità:** Tutti i cittadini possono accedere senza discriminazioni, secondo criteri di uguaglianza, imparzialità e rispetto assoluto delle differenze.
- **Partecipazione e corresponsabilità:** Cittadini, utenti, familiari, caregiver e associazioni sono parte attiva del processo di cura, con modalità di ascolto, coinvolgimento e feedback continuo.
- **Prevenzione e promozione della salute:** La CdC si propone di attuare anche programmi di educazione, prevenzione e sostegno di stili di vita favorevoli alla salute individuale e collettiva.
- **Qualità e miglioramento continuo:** Il servizio si impegna a raggiungere standard elevati, ad adottare pratiche efficienti ed efficaci basate sulle evidenze ed a verificare regolarmente i risultati nell'ottica di un miglioramento continuo.
- **Umanizzazione delle cure:** Relazioni, Accoglienza, Rispetto, Trasparenza e Informazione comprensibile sono elementi fondamentali di tutte le pratiche che hanno luogo nella CdC.

## 2. LA CASA DELLA COMUNITÀ DI CAMPAGNANO DI ROMA

La **Casa della Comunità (CdC) di Campagnano di Roma** è collocata nel **Distretto 4 in Via Adriano I n. 23**, 00063 Campagnano di Roma (RM), Italia.



Alla CdC di Campagnano di Roma afferisce la popolazione dei Comuni di Campagnano di Roma, Formello, Mazzano Romano e Sacrofano con un bacino di utenza di circa 35.132 abitanti. La CdC è un edificio a due piani (piano terra e piano primo), facilmente riconoscibile dalla segnaletica sanitaria ASL, di fronte all'entrata principale della struttura è situato il parcheggio con posti riservati per persone con disabilità. Un ulteriore ampio parcheggio è situato nei pressi della struttura.

## 3. COME RAGGIUNGERE LA CASA DELLA COMUNITÀ

### In auto

- **Da Formello:** SP12a, al km 15.500 svoltare a sinistra per Via Monte Travicello
- **Da Mazzano Romano:** SP16b, SP37, SP10a
- **Da Sacrofano:** SP10a
- **Parcheggio:** aree limitrofe all'edificio, molti posti auto.

### In Autostrada

- **Da Roma:** GRA, uscita verso SS2bis/Cassia Veientana/Viterbo, SP13a, SP10a

## 4. SERVIZI OFFERTI

Gli utenti che accedono alla Casa della Comunità possono usufruire dei seguenti servizi:

### Servizi di Cure Primarie

L'**Assistenza di Cure Primarie** è erogata tramite équipe multiprofessionali principalmente costituita da Medici di Medicina Generale (MMG), Pediatri di Libera Scelta (PLS), dallo Specialista Ambulatoriale Interno, dagli Infermieri di Famiglia e di Comunità (IFeC), dall'Assistente Sociale del Servizio Sanitario Nazionale o dagli Enti Locali.

Tali équipe opereranno con particolare riguardo alla presa in carico delle cronicità, secondo modelli proattivi e di iniziativa anche finalizzati all'intervento precoce e/o di tipo preventivo finalizzato al mantenimento delle capacità e dell'autonomia funzionale della persona. I professionisti coinvolti potranno essere strutturati nella Casa della Comunità o ad essa collegati funzionalmente.

### 4.1 Accoglienza e Informazioni

L'**Area di accoglienza** è situata all'ingresso della CdC ed è il punto di primo contatto da cui il cittadino potrà essere guidato nella fruizione dei servizi, trovando ascolto ed informazione adeguata da parte del personale presente.

#### Front Office / Informazioni

Dal Lunedì al Venerdì 7.30 - 19.00; Sabato 7.30 - 13.00

### Punto Unico di Accesso (PUA)

Il **PUA** è il posto unico a cui rivolgersi quando si ha bisogno di servizi sanitari o sociali. È come una "porta d'ingresso" che aiuta ad orientarti nel sistema.

- Si possono chiedere informazioni su visite, esami, assistenza domiciliare, servizi per anziani o disabili, e molto altro.
- Il personale del PUA ti ascolta, valuta la tua situazione e ti indirizza al servizio giusto, evitando di dover cercare da solo tra uffici diversi.
- Serve a semplificare la vita del cittadino, rendendo più veloce e chiaro l'accesso ai servizi.

**In pratica:** se hai bisogno di una visita specialistica, di un'assistenza a domicilio o di informazioni su servizi sociali, il PUA è il primo posto dove recarti. Ti aiutano a capire cosa ti serve e come ottenerlo.

**Orari di servizio:** Martedì e Giovedì 9:00 - 12:00 e 14:30 - 16:00

**Indirizzo Mail:** pua.f4@aslroma4.it

## Sportello Centro Unico Prenotazione (CUP)

Prenotazioni prestazioni specialistiche, incassi ticket: dal Lunedì al Venerdì 7:30 - 13:15; Martedì e Giovedì 13:30 - 17:00

- Ritiro referti di laboratorio: dal Lunedì al Venerdì 10:00 - 13:15; Martedì e Giovedì 13:30 - 17:00
- Scelta/revoca/cambio dei Medici di Medicina Generale e Pediatri di Libera Scelta, iscrizione al Servizio Sanitario Regionale, esenzioni da reddito e/o patologia: dal Lunedì al Venerdì 10:00 – 13:00; Martedì e Giovedì 13:30 – 16:30.

## 4.2 Servizi Sanitari e Socio-sanitari di Base

### Attività Infermieristica ambulatoriale

**L'Ambulatorio Infermieristico** della ASL Roma 4 è un servizio sanitario territoriale gestito dal personale infermieristico qualificato e dedicato ai cittadini che hanno bisogno di prestazioni infermieristiche. Per accedere è necessario una prescrizione del Medico di Medicina Generale (MMG), del Pediatra di Libera Scelta (PLS) o dello specialista con successiva prenotazione tramite CUP (Centro Unico di Prenotazione).

#### Prestazioni:

- Medicazioni di ferite semplici e complesse, irrigazioni
- Bendaggi e fasciature semplici
- Cateterismi vescicali
- Iniezioni o infusioni terapeutiche e profilattiche (es. terapie endovenose e intramuscolari)
- Monitoraggi semplici (elettrocardiogramma, holter cardiaco/pressorio, pressione arteriosa)
- Attività di educazione e supporto alla salute
- Educazione terapeutica e sanitaria su temi come diabete, autocura della ferita, stile di vita sano
- Supporto e formazione per la gestione domiciliare di medicazioni e presidi
- Gestione del paziente cronico o con bisogni continui, con educazione al caregiver o al paziente stesso

**Orari di servizio:** Dal Lunedì al Venerdì 07:30 - 19:00; Sabato 07:30 - 13:00

**Punto Prelievi:** Dal Lunedì al Sabato 07:30 - 09:30

## Infermiere di Famiglia e Comunità (IFeC)

Opera in sinergia con tutti i professionisti della salute. La sua funzione principale è garantire la continuità assistenziale, sia in ambito domiciliare che ambulatoriale.

**Orari di servizio:** Lunedì, Mercoledì e Venerdì: 08.00 - 14.00; Martedì e Giovedì: 08.00 - 17.30

L'attivazione del servizio può avvenire tramite il seguente indirizzo e-mail: [ifec@aslroma4.it](mailto:ifec@aslroma4.it), su richiesta di:

- Utente o Caregiver
- UCCP / AFT
- Medico di Medicina Generale (MMG)
- Specialisti ambulatoriali
- COT-D, su segnalazione di:
  - PUA
  - Medico specialista e/o Direzione della Casa della Comunità
  - Case Manager

## Assistenza Domiciliare Integrata/CAD – Centro di Assistenza Domiciliare

Il **Servizio di Assistenza Domiciliare Integrata** garantisce interventi di natura sanitaria e sociosanitaria. E' rivolto a cittadini non deambulanti, che temporaneamente o stabilmente sono impossibilitati a raggiungere la CdC.

L'attivazione del servizio può avvenire tramite richiesta del Medico di Medicina Generale, del Pediatra di Libera Scelta o, in caso di ricovero ospedaliero, della struttura che dimette. L'attività è caratterizzata da diversi livelli di complessità del bisogno e di intensità assistenziale: da attività di tipo prestazionale a cure domiciliari complesse che vengono erogate dagli Enti accreditati scelti dall'assistito all'attivazione o dal personale ASL.

**Indirizzo Mail:** [cad.f4@aslroma4.it](mailto:cad.f4@aslroma4.it)

## Unità Valutativa Multi Dimensionale (UVMD)

Si occupa di valutare i bisogni complessi di persone con fragilità, disabilità o non autosufficienti, attraverso un team di professionisti (medici, assistenti sociali, infermieri, psicologi), si integra con i servizi sanitari e sociali territoriali per definire un progetto assistenziale personalizzato (PAI), esegue valutazioni per l'accesso ai servizi sociosanitari territoriali (RSA, strutture riabilitative residenziali, semiresidenziali, ecc.).

**Indirizzo Mail:** [uvmd4@aslroma4.it](mailto:uvmd4@aslroma4.it)

## Disabilità Adulti Ambulatorio

Il Servizio offre assistenza agli utenti di età compresa tra 18 e 65 anni, affetti da disabilità stabilizzata e residenti nel territorio del Distretto 4 della ASL Roma 4. Si occupa delle disabilità in esito a patologie congenite e acquisite nel periodo evolutivo, con prevalente compromissione neuropsichica, ad esclusione di quelle dipendenti da patologie psichiatriche, attraverso:

- un'equipe multidisciplinare che assicura la presa in carico sanitaria e socio-sanitaria della persona disabile (art. 3 L.104/92);
- elaborazione e redazione di Piani Assistenziali Personalizzati (PAI);
- l'attivazione e l'integrazione della rete di servizi sanitari e sociali;
- collaborazione con gli Enti locali nell'elaborazione dei Progetti di Vita (Dlgs. 62/24);
- la valutazione per l'inserimento presso le strutture residenziali e semiresidenziali ex art.26

L'accesso alle attività erogate dal Servizio è possibile in seguito a:

- invio dei servizi sanitari territoriali di Tutela Salute Mentale e Riabilitazione in Età Evolutiva (TSMREE)
- richiesta di appuntamento della persona disabile adulta, con i requisiti sopraindicati, o di suo ADS, da inviare tramite mail a: [disabilitaadultidistretto4@aslroma4.it](mailto:disabilitaadultidistretto4@aslroma4.it) o chiamando il numero 06/96669391

**Orari di servizio:** Dal Lunedì al Venerdì 9.00 - 13.00; Martedì e Giovedì 14.00 - 16.00.

## Centro per i Disturbi Cognitivi e le Demenze (CDCD)

L'**Ambulatorio CDCD** è dedicato alla valutazione, diagnosi e presa in carico delle persone con disturbi cognitivi e demenze. Offre visite specialistiche, valutazioni neuropsicologiche, impostazione e monitoraggio delle terapie, nonché supporto informativo ai familiari e ai caregiver. L'accesso avviene tramite impegnativa del Medico di Medicina Generale, con scritto "Prima visita Neurologica per CDCD oppure Prima Visita Geriatrica per CDCD". La prenotazione è effettuabile attraverso i consueti canali CUP aziendali, secondo le modalità previste dal Servizio Sanitario Nazionale.

## Servizio Sociale

L'Assistente Sociale ASL all'interno della Casa della Comunità è il referente della valutazione sociale e delle risposte ai bisogni sociali e sociosanitari che incidono sullo stato di salute/benessere della persona e della sua rete relazionale:

- garantisce l'attivazione di percorsi di presa in carico sociosanitari integrati, in stretta collaborazione con i servizi sociali del territorio, con il Terzo Settore e con gli Enti di volontariato, in funzione delle specificità locali e della tipologia di intervento da realizzare;
- favorisce lo sviluppo di interventi volti a supportare la popolazione più fragile che, oltre ad avere bisogni di cura e riabilitazione, necessitano di azioni di protezione sociale e tutela;
- partecipa come componente strutturale alle UVMD in caso di bisogno complesso, per la valutazione, l'attuazione e il monitoraggio di progetti di intervento mirati, appropriati e partecipanti (PAI, Budget di Salute, Progetto di Vita).

### 4.3 Servizi Specialistici

Presso la CdC, sono presenti i seguenti **Servizi Ambulatoriali Specialistici** per le patologie ad elevata prevalenza:

- Cardiologia
- Pneumologia
- Malattie Endocrine, del ricambio e della Nutrizione (Diabetologia)
- Dermatologia
- Odontoiatria
- Otorinolaringoiatria
- Neurologia
- Ortopedia e Traumatologia
- Fisiatria
- Geriatria (Ambulatorio CDCD)
- Medicina dello Sport
- Psichiatria

### Art. 9 – Servizi Essenziali

La CdC garantisce la presenza medica H24 e 7/7 gg e la presenza infermieristica H12 e 7/7 gg.

<b>SERVIZI OFFERTI</b>	
<b>DALLA CASA DELLA COMUNITA' DI CAMPAGNANO DI ROMA</b>	
<b>SERVIZI</b>	<b>GIORNI e ORARI</b>
PUNTO UNICO DI ACCESSO (PUA)	Martedì e giovedì 9:00 - 12:00 e 14:30 - 16:00
SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE CAD	Martedì e Giovedì 9:00 - 12:30 e 14:30 - 17:00
SERVIZI DI SPECIALISTICA AMBULATORIALE PER LE PATOLOGIE AD ELEVATA PREVALENZA	<p><b>CARDIOLOGIA</b> Lunedì 8:30 – 12:30 Mercoledì I, II e IV del mese 9:00 – 14:00 Venerdì 8:30 – 13:30</p> <p><b>PNEUMOLOGIA</b> Venerdì 9:00 – 13:00</p> <p><b>DIABETOLOGIA</b> Lunedì 7:30 – 13:00</p>

Giovedì 8:00 – 13:30  
14:00 – 16:30

**ENDOCRINOLOGIA**

Mercoledì 8:00 – 11:00

**DERMATOLOGIA**

Mercoledì 8:00 – 13:00

**ODONTOIATRIA**

Lunedì 8:00 – 14:00

Mercoledì e Giovedì

7:30 – 13.30

**OTORINOLARINGOIATRIA**

Martedì 13.30 – 15.30

**NEUROLOGIA**

Mercoledì 8:00 – 13:00

**ORTOPEDIA**

Giovedì 8:00 – 13:00

**FISIATRIA**

Martedì I e II del mese

9:00 – 12:00

**GERIATRIA**

Giovedì II e IV del mese

8:00 – 14:00

Venerdì 9:00 – 13:00

AMB. CDCD

**MEDICINA DELLO SPORT**

In implementazione

**PSICHIATRIA**

Venerdì I e III mese

8:00 – 15:30

SERVIZI INFERMIERISTICI	Dal Lunedì alla Domenica 7.00 - 19.00
SISTEMA INTEGRATO DI PRENOTAZIONE COLLEGATO AL CUP AZIENDALE	<p>Prenotazioni prestazioni specialistiche, incassi ticket: dal Lunedì al Venerdì 7.30 – 13.15; Martedì e Giovedì 13.30 – 17.00</p> <p>Ritiro referti di laboratorio: dal Lunedì al Venerdì 10.00 – 13.15; Martedì e Giovedì 13.30 – 17.00</p> <p>Scelta/revoca/cambio dei Medici di Medicina Generale e Pediatri di Libera Scelta, iscrizione al Servizio Sanitario Regionale, esenzioni da reddito e/o patologia: dal Lunedì al Venerdì 10.00 – 13.00, Martedì e Giovedì 13.30 – 16.30</p>
PRESENZA MEDICA	h24 7/7
PRESENZA INFERMIERISTICA	<p>Ambulatorio Infermieristico: Lunedì e Venerdì 7.30 - 19.00; Sabato 7.30 - 13.00</p>
SERVIZI DIAGNOSTICI DI BASE	<p>EKG Ecocardiogramma, Ecocolordoppler, Spirometria</p>

<b>SERVIZI OFFERTI</b>	
<b>DALLA CASA DELLA COMUNITA' DI CAMPAGNANO DI ROMA</b>	
<b>SERVIZI</b>	<b>GIORNI E ORARI</b>
CONTINUITA' ASSISTENZIALE	Sabato e prefestivi 10.00 – 20.00 Domenica e festivi 8.00 – 20.00 Notturmo 20.00 – 08.00
PUNTO PRELIEVI	dal Lunedì al Venerdì 07.30 – 09.30
ATTIVITA' RIVOLTA AI MINORI	Su prenotazione
INTERVENTI DI SALUTE PUBBLICA (INCLUDE LE VACCINAZIONI PER LA FASCIA 0-18)	Su prenotazione
PROGRAMMI DI SCREENING	Giornate dedicate
SERVIZI PER LA SALUTE MENTALE, LE DIPENDENZE PATOLOGICHE E LA NEUROPSICHIATRIA INFANTILE E DELL'ADOLESCENZA	Su prenotazione

Per poter prenotare una prestazione è possibile recarsi presso gli sportelli CUP aziendali e presso le Farmacie aderenti al servizio Farmarecup di persona, nei giorni e negli orari indicati; per la prenotazione di prestazioni di primo accesso, sono inoltre disponibili i seguenti servizi:

- il call center regionale RECUP - numero 06 99 39 - dal Lunedì al Venerdì 7.30 - 19.30; il Sabato 7.30 - 13.00; il RECUP effettua prenotazioni per le ASL, Aziende Ospedaliere pubbliche e, in parte, private accreditate della Regione Lazio. Al momento della prenotazione telefonica l'utente deve avere sottomano l'impegnativa e la Tessera Sanitaria; è possibile, qualora il call center non fornisca una prenotazione entro il tempo fissato dalla classe di priorità indicata dal Prescrittore, rimanere in attesa di essere contattati dal CUP aziendale;
- il servizio regionale di prenotazione on line: è possibile richiedere la prenotazione compilando il modulo disponibile all'indirizzo <https://www.salutelazio.it/prenotazione-visita-specialistica>; a seguito dell'invio del modulo si viene contattati da un operatore telefonico che effettua la prenotazione;
- il servizio regionale "prenota-smart" raggiungibile all'indirizzo <https://www.salutelazio.it/recup-prenota-smart>, limitatamente alle visite e prestazioni indicate.

## PDTA Diabete

L'**Ambulatorio della Diabetologia** ha avviato un percorso per la presa in carico dei pazienti affetti da diabete mellito tipo 2 ed opera all'interno della CdC di Campagnano di Roma e garantisce la presa in carico con agende dedicate. Il paziente viene preso in carico da un'equipe multiprofessionale (Medico di Famiglia, il Diabetologo, il Cardiologo e l'Oculista) ed inserito in un percorso che gli permette, attraverso l'effettuazione di esami quali ECG con valutazione cardiologica ed eventuale ecocuore, la visita oculistica con studio del fondo dell'occhio e di avere un monitoraggio continuo e la prevenzione di eventuali complicanze.

## La Continuità Assistenziale (ex Guardia Medica)

La **Continuità Assistenziale** svolge attività sanitarie per garantire l'assistenza di base quando il Medico di Medicina Generale o il Pediatra di Libera Scelta non sono disponibili. **Attività principali della Continuità Assistenziale:**

- Assistenza medica non urgente  
Valutazione e trattamento di problemi di salute che non richiedono il Pronto Soccorso.
- Visite ambulatoriali e domiciliari  
In base alla necessità clinica del paziente.
- Prescrizione di farmaci  
Limitata a terapie urgenti e non differibili.
- Certificazioni mediche  
Solo per urgenze (non certificati di malattia ordinari o sportivi).
- Consigli sanitari telefonici  
Valutazione del problema ed indicazioni su come comportarsi.
- Invio al Pronto Soccorso, quando la situazione supera le competenze della Continuità Assistenziale

Il servizio è gratuito ed è disponibile nei seguenti orari:

notturmo 20.00 - 8.00;

diurno Sabato e prefestivi 10.00 - 20.00;

Domenica e festivi 8.00 - 20.00.

Il cittadino può accedere chiamando il NEA – Nucleo di Emergenza Assistenziale al 116 e 117

## Servizi Diagnostici di Base

Sono finalizzati alla prevenzione e al monitoraggio delle cronicità. Alle prestazioni diagnostiche della Casa della Comunità HUB Campagnano di Roma accedono soprattutto i pazienti del Distretto 4. Di seguito sono riportati gli orari settimanali dei Servizi Diagnostici di Base della Casa della Comunità Campagnano di Roma.

Su appuntamento mediante prenotazione RECUP nella CdC di Campagnano di Roma si

erogano:

Elettrocardiogramma, Ecocardiogramma, Ecocolordoppler, Spirometria.

## 4.4 Prevenzione, salute di comunità e promozione del benessere

### Programmi Screening

**Programmi Screening**, mediante lettera di invito:

- Screening del Colon-Retto
- In modalità opportunistica per le coorti previste viene effettuato il prelievo ematico per lo Screening HCV

### Servizio Vaccinazioni

Il **Servizio Vaccinazioni** garantisce l'erogazione di tutte le vaccinazioni obbligatorie e raccomandate previste dal **Piano Nazionale di Prevenzione**, organizzando percorsi vaccinali mirati per le diverse fasce di età.

- Offre inoltre informazione e consulenza personalizzata per tutte le età, con particolare attenzione a gravidanza, viaggi, condizioni cliniche, esposizione professionale e altri contesti che richiedano una valutazione dedicata.
- Il servizio si occupa anche dello svolgimento delle campagne vaccinali antinfluenzale e antipneumococcica, secondo le indicazioni nazionali e regionali.
- **Modalità di accesso:**
- l'accesso libero è riservato ai bambini di età compresa tra 0 e 2 anni e alle donne in gravidanza;
- l'accesso su prenotazione è previsto per tutte le altre tipologie di utenza, si effettua telefonando al **numero verde 800.539.762**, attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e il martedì anche dalle ore 14.30 alle ore 16.30, oppure tramite il portale **Smart Hospital – ASL Roma 4**, piattaforma online che consente di prenotare direttamente presso uno dei centri vaccinali aziendali.

### Polo Disturbo da Deficit di Attenzione e Iperattività (ADHD)

**L'Ambulatorio ADHD** si configura come servizio specialistico di secondo livello dedicato alla valutazione e al trattamento dei disturbi da deficit di attenzione e iperattività in età adulta.

L'accesso avviene previa valutazione e invio da parte del Centro di Salute Mentale di riferimento della ASL Roma 4.

L'Ambulatorio garantisce approfondimenti diagnostici, indicazioni terapeutiche ed integrazione con i servizi territoriali coinvolti.

**Giorno ed orario:** primo e terzo Venerdì del mese 8.00 - 16.00

## Servizio Tutela Salute Mentale e Riabilitazione dell'Età Evolutiva (T.S.M.R.E.E.)

Il **Servizio di Tutela Salute Mentale e Riabilitazione Età Evolutiva (TSMREE)** garantisce la presa in carico diagnostica e terapeutica (diretta e/o indiretta), sostiene l'inserimento scolastico e sociale dei soggetti in età evolutiva (0-18 anni) che presentano disturbi e patologie di tipo neurologico, neuropsicologico, psichiatrico, psicologico e dello sviluppo, nonché situazioni di disagio psico-sociale e relazionale. L'équipe multidisciplinare è composta da Neuropsichiatra Infantile, Psicologo, Terapisti esperti in Età Evolutiva (Logopedisti, Terapisti della Neuropsicomotrità dell'Età Evolutiva, Fisioterapisti), Assistente Sociale, Infermiere. Il Servizio prevede una presa in carico globale ed integrata. Il TSMREE è inserito nel territorio e lavora in rete con gli altri servizi sanitari territoriali, con i Servizi Sociali del Comune, i Tribunali (Minorile; Civile e Penale), la Scuola, i Centri riabilitativi accreditati e le Cooperative per l'Assistenza. L'offerta delle prestazioni è completamente gratuita e non è necessaria alcuna prescrizione. La visita deve essere richiesta dai genitori o dai tutori legalmente riconosciuti o disposta dal Tribunale.

Il Servizio offre:

- Accoglienza e analisi della domanda;
- Visite Mediche Neuropsichiatriche infantili;
- Visite Psicologiche;
- Valutazione clinica multidisciplinare;
- Formulazione, ove necessario, di progetti individualizzati di presa in carico rivolti a soggetti in età evolutiva con Disturbi del Neurosviluppo, attraverso trattamenti diretti individuali o di gruppo ed interventi indiretti sulla famiglia e/o sulla scuola. Il TSMREE offre, inoltre, l'accesso per la diagnosi specialistica, ai due poli per il Disturbo dello Spettro dell'Autismo e l'ADHD.
- Adempimenti istituzionali relativi all'inclusione scolastica:
  - Redazione del Certificato per l'Integrazione Scolastica ai fini dell'affiancamento dell'insegnante di sostegno come previsto dalla L.gs 104/92, compresa la partecipazione al GLO (Gruppo di Lavoro Operativo) e al GLI (Gruppo di Lavoro d'Istituto);
  - per gli alunni con Disturbi Specifici di Apprendimento attraverso la redazione della Relazione per la Realizzazione al Diritto allo Studio e la Facilitazione del successo formativo come previsto dalla L. 170/2010;
  - per gli alunni con difficoltà di integrazione linguistica, culturale e sociale, attraverso l'elaborazione del Profilo di Funzionamento

- Certificazione ai fini dell'affiancamento dell'Operatore Educativo per l'Autonomia e la Comunicazione (OEPAC) e Assistente Specializzato in ambito scolastico.

Il servizio svolge:

- a. Attività di programmazione, raccordo e verifica del progetto individualizzato dei pazienti inseriti in strutture riabilitative accreditate ex art. 26, secondo i criteri di accesso della Regione Lazio (DPCA 159/2016);
- b. Attività di programmazione, raccordo e verifica del progetto individualizzato dei pazienti inseriti in strutture semiresidenziali e residenziali, terapeutiche, riabilitative e socio-assistenziali;
- c. Colloqui psicologico-clinici, counseling a genitori e/o famiglie, psicoterapie, terapie di sostegno psicologico;
- d. Esegue gli interventi derivanti da provvedimenti richiesti dal Tribunale per i Minorenni, dal Tribunale Civile e Penale, in collegamento con i servizi sociali del territorio

**Accoglienza al pubblico:** Mercoledì 9:00 - 12:00.

## 4.5 Partecipazione e collaborazione con la cittadinanza

### Associazioni di Volontariato

E' presente uno spazio riservato alle attività di partecipazione della comunità locale attraverso Associazioni di cittadini, di pazienti e di caregiver. Sono stati stipulati accordi di collaborazione con numerose Associazioni di Volontariato per interventi integrati su specifiche fasce di popolazione.

## 5. MODALITA' DI ACCESSO AI SERVIZI

### 5.1 Accesso diretto e con prenotazione

**Accesso diretto:** è consentito per tutti i servizi di accoglienza ed orientamento. L'accesso diretto non richiede prenotazione e può avvenire negli orari di apertura della struttura, secondo gli orari indicati per ciascun servizio.

**Accesso su prenotazione tramite CUP:** richiede l'impegnativa del Medico di Medicina Generale o di altro Medico del Servizio Sanitario Nazionale (SSN) e prenotazione al CUP (si veda paragrafo 6). Si può prenotare direttamente, senza richiesta del Medico curante, la visita ginecologica e la visita odontoiatrica. In questo caso il medico che effettua la visita prescriverà la prestazione eseguita.

### 5.2 Cosa portare con sé

Per agevolare l'erogazione delle prestazioni, si raccomanda di portare con sé:

- Documento di Identità valido e Tessera Sanitaria Nazionale;
- Eventuali impegnative o prescrizioni mediche (per prestazioni su prenotazione CUP o richieste MMG/PLS);
- Elenco dei farmaci assunti o piano terapeutico aggiornato;
- Documentazione sanitaria pregressa, referti, lettere di dimissioni, esami diagnostici recenti;
- Deleghe o certificazioni di tutela legale, se l'utente non può firmare autonomamente;
- Certificazioni di invalidità, se rilevanti per la definizione del percorso assistenziale.

## 6. MODALITÀ DI PRENOTAZIONE

Per i servizi che operano tramite agende CUP la prenotazione delle visite/prestazioni può avvenire secondo le modalità di seguito riportate:

- è possibile recarsi presso gli sportelli CUP aziendali e presso le Farmacie aderenti al servizio Farmarecup, di persona nei giorni e negli orari indicati;

Per la prenotazione di visite/prestazioni di primo accesso, sono inoltre disponibili i seguenti servizi:

- il call center regionale RECUP - numero 06 99 39 - dal Lunedì al Venerdì 7.30 - 19.30, il Sabato 7.30 - 13.00; il RECUP effettua prenotazioni per le ASL, Aziende Ospedaliere pubbliche e, in parte, private accreditate della Regione Lazio. Al momento della prenotazione telefonica l'utente deve avere sottomano l'impegnativa e la Tessera Sanitaria;
- il servizio regionale di prenotazione on line: è possibile richiedere la prenotazione compilando il modulo disponibile all'indirizzo <https://www.salutelazio.it/prenotazione-visita-specialistica>; a seguito dell'invio del modulo si viene contattati da un operatore telefonico che effettua la prenotazione;
- il servizio regionale "prenota-smart" si raggiunge all'indirizzo <https://www.salutelazio.it/recup-prenota-smart>

## 7. CONSEGNA DEI REFERTI E DISPONIBILITÀ DEI RISULTATI

**Referti esami di laboratorio** possono essere ritirati presso:

- presso gli sportelli CUP dal Lunedì al Sabato 11:00 - 13:00.

*È necessario essere muniti di Tessera Sanitaria, Documento di Riconoscimento e Promemoria rilasciato al momento dell'accettazione in Sala Prelievi.*

- online attraverso LAZIO ESCAPE: è necessario inserire come Username il Codice Fiscale, la Password di 10 caratteri che è stata rilasciata al momento dell'accettazione allo Sportello e il numero della Tessera Sanitaria.

**Referti di visite specialistiche** vengono consegnati lo stesso giorno in cui si effettua l'esame.

**Si ricorda che per i possessori di Spid, TS-CNS e CIE è possibile accedere ai referti attraverso il proprio Fascicolo Sanitario Elettronico.**

Per legge (R.E. GDPR 679/2016 e Decreto Legislativo 196/2003 così come modificato dal D.Lgs 101/2018) il referto può essere consegnato solo al paziente o a terzi muniti di delega scritta. In quest'ultimo caso la persona che li ritira deve presentare oltre alla delega, il proprio documento di

identità ed una copia del documento di identità di chi ha effettuato l'esame.

Ulteriore eventuale documentazione può essere richiesta dagli aventi diritto o loro delegati previa richiesta a mezzo PEC all'indirizzo [protocollo@pec.aslroma4.it](mailto:protocollo@pec.aslroma4.it) **dopo 30 giorni** dall'effettuazione dell'esame.

## 8. QUALITÀ E TUTELA DEL CITTADINO

### 8.1 Tutela della privacy e gestione dei dati personali

Per poter usufruire delle prestazioni diagnostico/terapeutiche necessarie per la tutela della salute, ai cittadini che accedono ai servizi sanitari e socio-sanitari della ASL Roma 4 la vigente normativa per la protezione dei dati personali (Privacy) e più precisamente, il regolamento Europeo 679/2016, richiede che, prima di iniziare il trattamento, siano date all'interessato informazioni sulle finalità, sulle modalità del trattamento, sul titolare, sul Responsabile della Protezione dei Dati.

Il trattamento dei dati all'interno dell'Azienda avviene mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza ed effettuato con supporti cartacei e con mezzi informatici, nel rispetto del Codice Deontologico, del segreto professionale di ufficio e nel rispetto del Regolamento Europeo 679/2016, del Codice Privacy (D.Lgs n.196/2003 e s.m.i.). Per maggiori informazioni consultare il sito aziendale al seguente link: (<https://www.aslroma4.it/privacy-policy>)

### 8.2 Standard di Qualità, Impegni e Programmi Annuali

L'Azienda ASL Roma 4 assicura che i bisogni e la domanda di salute dei Pazienti afferenti alla Casa della Comunità (CdC) di Campagnano di Roma siano al centro dell'attenzione, per guidare ed orientare tutta l'attività quotidiana. Pertanto, è fondamentale l'impegno affinché le risposte alle aspettative dell'Utente siano le più efficaci ed appropriate ed inoltre, accolte e curate nel rispetto della dignità delle opinioni personali e della riservatezza.

La CdC:

- Assicura la presenza di personale qualificato;
- Utilizza il numero e la tipologia dei reclami come indicatori del livello di servizio e i dati dei programmi di controllo di qualità interni come indicatori della qualità analitica raggiunta.

L'Azienda ASL Roma 4 si impegna a migliorare l'efficienza del servizio tramite:

- Audit periodici;
- Maggior ascolto dell'Utente tramite predisposizione di moduli in accettazione;
- Continua formazione ed aggiornamento del nostro personale;
- Verifica sistematica da parte del Responsabile Qualità dell'esecuzione dei controlli pianificati e della soluzione dei reclami ricevuti;
- Collaborazione e disponibilità di tutto il personale medico;
- Ambienti puliti, sani ed accoglienti.

<b>STANDARD CHE DEFINISCONO LA STRUTTURA NELLA SUA ATTIVITÀ COMPLESSIVA</b>		
<b>AREA IN ESAME</b>	<b>FATTORE DI QUALITÀ</b>	<b>STANDARD DI QUALITÀ</b>
Accesso	Possibilità di fornire informazioni chiare e semplici	Presenza di personale qualificato Presenza di adeguata segnaletica
Abbattimento delle barriere architettoniche	Possibilità di far accedere persone con disabilità in tutta la struttura	Abbattimento di tutte le barriere architettoniche ed attuazione di percorsi facilitanti
Relazioni con gli Utenti	Facile riconoscibilità del Personale	Tutto il Personale è dotato di un cartellino di riconoscimento
Segnalazione disservizi	Possibilità di presentazione di osservazioni e/o reclami	Raccoglitori per osservazioni e/o reclami
Soddisfazione Utenti	Livello di gradimento dei servizi offerti	Questionario presente in accettazione
Rispetto della Privacy	Applicazione della legislazione sulla tutela dei dati Personali	Richiesta consenso informato alla gestione dei dati Personali
Informazione corretta e chiara	Informazione preventiva	Consegna opuscolo informativo

## 9. GESTIONE RECLAMI

L'Azienda ASL Roma 4 favorisce la comunicazione e l'informazione con i cittadini anche attraverso i propri Uffici di Relazione con il Pubblico – URP.

La correttezza della relazione con i cittadini viene garantita attraverso la gestione e il monitoraggio di segnalazioni, reclami, elogi, ringraziamenti, suggerimenti, presentate attraverso i canali ufficiali, dai cittadini stessi. I cittadini/utenti possono inoltrare segnalazioni/reclami/elogi agli Uffici Relazione con il Pubblico (URP) seguendo le indicazioni presenti nel sito aziendale <https://www.aslroma4.it/urp-ufficio-relazioni-con-il-pubblico>.

I cittadini che si apprestano ad inoltrare una segnalazione scritta e firmata riceveranno risposta nelle modalità e nei tempi previsti dal Regolamento Aziendale dell'URP.

Il sistema di gestione delle segnalazioni pervenute contribuisce alla formulazione di proposte di miglioramento sugli aspetti critici rilevati. L'Ufficio Aziendale Relazioni con il Pubblico fa parte dell'Ufficio Comunicazione.

## 10. VALUTAZIONE DELLA QUALITA' PERCEPITA

Il personale delle CdC propone ai propri utenti di partecipare all'intervista telefonica o compilare un questionario anonimo attraverso il quale i cittadini possono esprimere il grado di soddisfazione sulle specifiche attività/prestazioni erogate. Il questionario è disponibile all'interno delle CdC ed è scaricabile sul sito aziendale ASL ROMA 4, nella sezione dedicata alla CdC.

## CASA DELLA COMUNITA' CAMPAGNANO DI ROMA - HUB

*Via Adriano I, 23 CAMPAGNANO DI ROMA*

*Distretto 4*



La Casa della Comunità Campagnano di Roma si trova in Via Adriano I, 23 nel Distretto 4

La presente Carta dei Servizi è da considerarsi ad integrazione della Carta dei Servizi Aziendali reperibile sul sito della ASL ROMA 4 al seguente link:

<https://www.aslroma4.it/carta-dei-servizi>

Il presente documento rappresenta l'organizzazione dei servizi offerti all'interno della struttura (o in collegamento funzionale con essa) al momento della sua pubblicazione ed è sottoposto a revisione periodica dei contenuti.

Referente Medico: Dott.ssa Giuseppina Poliandri  
Coordinatore Infermieristico: Dott. Giuseppe Severini  
Revisione del 19/05/2026

Firmato digitalmente da:  
Giuseppina Poliandri  
Data: 19/05/2026 23:29:05